

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.

Avviso di selezione interna per il profilo di PROJECT MANAGER - Esperto nella gestione di progetti PNRR per la realizzazione del progetto AFAM PNRR di cui al D.D. n. 124/2023 “Between Italy and Jerusalem: Retracing Music and Arts Networks, Enhancing Education and Promoting Cultural Heritage Preservation” INTAFAM000_44 (CUP E33C24000160006)

Il Direttore

- Visto** il Decreto Direttoriale n. 124 del 19.07.2023 e ss.mm.ii. “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)
- Dato atto** che il Conservatorio ha partecipato all’avviso suddetto, quale ente capofila del partenariato costituito con il Conservatorio di musica di Bologna “Giovann Battista Martini”, l’Accademia di Belle Arti di Brera-Milano, le Scuole Civiche di Milano, l’Accademia Nazionale di Danza, l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con il progetto “BETWEEN ITALY AND JERUSALEM: RETRACING MUSIC AND ARTS NETWORKS, ENHANCING EDUCATION AND PROMOTING CULTURAL HERITAGE PRESERVATION”, codice identificativo INTAFAM000_44, di importo pari ad € 3.006.005,00, €2.525.044,20, di cui €571.345,28 attribuiti al Conservatorio;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 143 del 9.05.2024, di ammissione del progetto INTAFAM000_44 al finanziamento e con l’assegnazione dell’importo di €2.525.044,20;
- Visto** l’accordo di partenariato tra i suddetti enti, sottoscritto in data 5.07.2024 (data ultima sottoscrizione) Prot. 5410/2024;
- Dato atto** che il Conservatorio di musica di Vicenza, in quanto ente capofila, ha assunto la responsabilità, nei confronti del Ministero, in ordine al coordinamento delle attività progettuali e all’attuazione del progetto, nonché a tutte le responsabilità finanziarie a questo connesse;
- Rilevata**, pertanto, la necessità di provvedere all’individuazione di una figura che coordini le attività progettuali, di rendicontazione e monitoraggio del Conservatorio di Vicenza e delle Istituzioni partners, con funzioni e competenze di Project Management;
- Vista** la delibera di Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Vicenza n. 63 del 24.09.2024 che autorizza l’emanazione di un avviso di selezione per l’individuazione di un Project Manager, dettando le linee di indirizzo a ciò necessarie;
- Dato atto** che, come previsto dall’art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, prima di conferire incarichi a soggetti esterni è necessario accertare previamente l’impossibilità di utilizzare le risorse interne che siano in possesso delle qualifiche e competenze richieste per l’attività di project management;

DECRETA

Articolo 1 – Indizione della selezione interna

1. E’ indetta una procedura selettiva tra il personale docente e non docente finalizzata all’individuazione di un soggetto cui conferire l’incarico di Project manager del progetto denominato “Between Italy and Jerusalem: Retracing Music and Arts Networks, Enhancing Education and Promoting Cultural Heritage Preservation”

INTAFAM000_44 (CUP E33C24000160006), da realizzare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.

2. L’incarico è da considerarsi a tutti gli effetti attività di servizio e potrà essere oggetto di remunerazione solo ove svolto al di fuori dell’orario ordinario di servizio e secondo gli importi previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa nazionale e d’istituto.

Articolo 2 – Compiti e funzioni del Project manager

1. La figura selezionata avrà il compito di supportare i docenti, i ricercatori e il personale tecnico amministrativo del Conservatorio e degli enti partner nella gestione del progetto indicato nell’art. 1.

2. In particolare, la risorsa selezionata sarà responsabile delle seguenti attività:

- verificare gli aspetti legali e formali e attuativi delle attività del progetto;
- coordinare l’esecuzione del progetto, mantenendo il presidio di tempistiche e scadenze previste dalla normativa nazionale ed europea, sia con riferimento a obiettivi e work packages assegnati al Conservatorio di Vicenza, sia con riferimento a obiettivi e work packages assegnati ai partners;
- contribuire all’analisi dei fabbisogni in termini di risorse umane e materiali necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, contribuendo a definire tempistiche di approvvigionamento, requisiti di selezione, documentazione da predisporre per l’attuazione del progetto;
- supportare la gestione del budget del progetto, governando le regole per l’ammissibilità dei costi a finanziamento e le procedure di rendicontazione;
- coordinare le attività di rendicontazione scientifica e/o contabile del progetto: timesheet, report periodici, tempi di rendicontazione, etc;
- presidiare la relazione con gli enti partners coinvolti nel progetto, fungendo da principale punto di contatto, nonché gestendo in modo efficace eventuali criticità;
- rapportarsi con i RUP e gli staff del progetto PNRR del Conservatorio e degli enti partners per l’attività di controllo contabile delle spese sostenute;
- coordinare l’attività di dissemination prevista dal progetto coinvolgendo interlocutori interni ed esterni;
- rapportarsi e coordinare le figure individuate dai singoli partners di progetto per la realizzazione delle attività, degli obiettivi e dei work packages loro assegnati.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

1. Sono requisiti di partecipazione, da possedere alla data di scadenza del presente avviso:

- a) insussistenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
- b) insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all’incarico da svolgere;
- c) Laurea magistrale o equiparate (o titoli stranieri equivalenti o equipollenti);
- d) Conoscenza della lingua inglese di livello B2 certificata
- e) Esperienza in project management almeno quinquennale nella gestione di progetti europei di cui almeno biennale nella gestione di progetti PNRR;

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’incarico decorre dalla formale accettazione e ha durata corrisponde a quella del progetto, la cui conclusione è prevista entro il 31.08.2026, salvo proroghe autorizzate dal M.U.R..

Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inoltrata tramite il portale mail all’indirizzo personale2@consvi.it entro e non oltre il **2 ottobre 2024 ore 12:00**, allegando il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000.

2. Il *curriculum vitae* deve essere redatto in formato europeo e contenere le informazioni richieste nell’art. 6, sottoscritto con firma digitale o analogica e accompagnato da una scansione del documento di riconoscimento.

Articolo 6 – Nomina della Commissione e valutazione delle candidature

1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il responsabile del Procedimento o un suo delegato verificherà d'ufficio l'ammissibilità delle domande di partecipazione. Previa eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio per sopperire ad eventuali incompletezze o errori sanabili delle domande, con Decreto del Direttore saranno disposte le esclusioni dei candidati privi dei requisiti di partecipazione e nominata la Commissione valutatrice delle domande, composta da tre membri esperti.

2. La Commissione attribuirà un punteggio complessivo fino ad un massimo di 100 punti così suddivisi:
70 punti per il curriculum
30 punti per il colloquio.

3. Il punteggio assegnato al curriculum sarà determinato dall'esperienza maturata nell'attività di project management, dal numero, qualità e durata delle attività di project management svolte, anche in relazione alla natura degli enti committenti, alla numerosità dei partners di progetto, al budget di progetto, nonché dai titoli di studio e professionali posseduti.

4. Gli elementi fondanti il punteggio dovranno essere attestati nel *curriculum vitae* da allegare alla domanda; il candidato dovrà indicare in modo dettagliato per ogni esperienza di project management l'ente committente, la presenza e la natura giuridica di eventuali partner progettuali, le informazioni indicate al comma precedente, la tipologia di attività eseguite con particolare riferimento alle fasi di realizzazione, monitoraggio, rendicontazione e coordinamento.

5. Il colloquio orale sarà diretto a sondare la conoscenza del candidato della normativa inerente a gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR, della normativa in materia di contratti pubblici per il reclutamento di personale interno ed esterno e per l'approvvigionamento di beni e servizi, nonché ad approfondire le dichiarazioni riportate nel *curriculum*.

6. Al termine dei colloqui, la Commissione stilerà la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito.

7. Con Decreto del Direttore saranno approvati gli atti della procedura e pubblicata la graduatoria definitiva.

Articolo 7 – Responsabile del procedimento e accesso agli atti

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è la Direttrice Amministrativa del Conservatorio di Musica di Vicenza "Arrigo Pedrollo", Avv. Carmela D'Anza (tel. 0444507551, mail direttoreamministrativo@consvi.it).

2. L'accesso alla documentazione inerente alla procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/90 e ss.mm.ii..

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. 30 Giugno 2023 n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di Musica di Vicenza "A. Pedrollo" per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

3. Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa allegata al presente bando e alle sezioni del sito web istituzionale del Conservatorio, dedicate alla Protezione dei Dati Personali – Regolamento UE/2016/679.

Articolo 9 – Norme finali

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

2. Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.

3. Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito web istituzionale: <https://www.consvi.it> sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso e albo pretorio.

Vicenza 27 settembre 2024

Il Direttore
Prof. Stefano Lorenzetti