

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA DI VICENZA
ARRIGO PEDROLLO PER IL TRIENNIO 2023/2025**

Indagine di mercato ed invito a presentare offerta

Con il presente avviso il Conservatorio Arrigo Pedrollo di Vicenza intende effettuare un'indagine di mercato, mediante richiesta di preventivi, finalizzata al successivo affidamento del Servizio di cassa per il periodo 01.01.2023/31.12.2025, ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di contabilità e finanza approvato con Decreto del Presidente del Conservatorio.

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa, favorendo la più ampia partecipazione e consultazione degli operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente: il Conservatorio si riserva la facoltà di procedere anche qualora pervenga una sola offerta o di aprire un eventuale ulteriore confronto con gli operatori che hanno risposto alla presente indagine, o di aggiudicare l'appalto all'offerta che verrà valutata più conveniente.

L'individuazione dell'affidatario avverrà a seguito di un giudizio d'insieme relativo a condizioni economiche e qualità dei servizi offerti.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Conservatorio, il quale si riserva la facoltà di non procedere o di modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, in caso lo ritenesse opportuno, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è pubblicato prima dell'assunzione della determinazione a contrarre.

AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Conservatorio di Musica Arrigo Pedrollo di Vicenza, Contra' San Domenico, 33 Cod. Fisc. 95002760247, tel. 0444/507551;

pec: conservatoriovicenza@legalmail.it

peo: conservatoriovicenza@consvi.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto dell'appalto è il servizio di cassa del Conservatorio, come disciplinato dall'art. 30 del regolamento di contabilità e finanza del Conservatorio e dalla specifica normativa di settore.

Maggiori specificazioni sono contenute nello schema di convenzione allegato alla presente indagine (allegato 1).

La prestazione del servizio sarà pertanto finalizzata alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori nonché agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto del Conservatorio, dal Regolamento di Contabilità e finanza del Conservatorio e da ogni altro atto in materia, con l'osservanza delle norme di dettaglio stabilite nello schema di convenzione allegato al presente avviso.

DURATA

Tre esercizi finanziari dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Vicenza, presso una qualsiasi filiale o sportello ubicato nel territorio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016;
- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla camera di commercio, industria, artigianato (C.C.I.A.A.) per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile: Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.
- Iscrizione all'albo tenuto dalla Banca d'Italia e connessa autorizzazione all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi degli artt. 13 e 14 D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i.,

- Garantire a mantenere nel comune di Vicenza una filiale o sportello operativo destinato a tale servizio per tutta la durata della convenzione con l'impiego di un addetto dedicato.

Possono partecipare alla gara anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art. 45 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016.

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono essere invitati alla trattativa diretta, dichiarano di aver preso atto e visione di quanto previsto e statuito nello schema di convenzione allegato.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà contenere le informazioni e i costi dei servizi indicati nel modulo allegato (allegato 2) alla presente richiesta, oltre ad eventuali servizi migliorativi, consentiti ove non comportino costi aggiuntivi rispetto a quelli indicati dal Conservatorio.

Il preventivo dovrà essere inviato a mezzo pec all'indirizzo: conservatoriovicenza@legalmail.it **entro e non oltre il 5 dicembre 2022 ore 13.00**, redatto in lingua italiana, debitamente compilato secondo le indicazioni seguenti e sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito di procura, a pena di esclusione

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, il preventivo dovrà essere reso e sottoscritto dalla mandataria/capofila;

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, il preventivo dovrà essere reso e sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Preventivo affidamento del servizio di Cassa 2023-2025".

Non saranno ammesse offerte pervenute oltre il termine sopra indicato e/o con modalità diverse da quelle qui riportate.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni 3 per il periodo 01.01.2023/31.12.2025.

Alla data di scadenza del contratto, nelle more di individuazione di un nuovo affidatario, il Tesoriere avrà l'obbligo di continuare il servizio in regime di proroga, per un massimo di sei mesi, senza oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni di aggiudicazione della presente gara.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO

Nel preventivo l'operatore economico dovrà formulare un'offerta economica in relazione agli elementi individuati nell'allegato 2, in particolare:

valuta di addebito

valuta di accredito

operazioni di pagamento effettuate a favore dei dipendenti (stipendi, rimborsi spese, ecc.) mediante bonifico e/o mediante altri strumenti di pagamento

attivazione e gestione delle carte di credito

operazioni di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore

operazioni di ricarica di carte prepagate, effettuate tramite circuito interbancario

custodia e l'amministrazione di titoli e valori

servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale

servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale

servizio di riscossione tramite procedura RIBA (o incasso domiciliato)

servizio di riscossione tramite POS

servizio di riscossione tramite bollettino

attivazione e gestione del servizio di remote banking

canone annuo gestione del conto

eventuali servizi aggiuntivi gratuiti

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso il Conservatorio, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto disposto dal

Regolamento UE n. 679/2016 e dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Con la presentazione della manifestazione d'interesse, il partecipante dichiara di conoscere l'informativa privacy del Conservatorio, allegata alla presente e di autorizzare il trattamento dei dati per le finalità connesse alla presente procedura.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del procedimento è la Direttrice amministrativa, Avv. Carmela D'Anza (Tel. 0444.507551 - Pec conservatoriovicenza@legalmail.it, Peo direttoreamministrativo@consvi.it).

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi alla Responsabile del Procedimento, ai recapiti sopra indicati.

PUBBLICITA' E INVITI

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg consecutivi, ed è pubblicato anche sul sito internet del Conservatorio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi gare contratti" e nella home page istituzionale, nonché inviato agli operatori economici individuati dal RUP.

La presentazione di offerta può essere effettuata anche dagli operatori economici non contattati in via diretta, purché pervenga all'Amministrazione entro il termine del **5 dicembre 2022 ore 13.00**.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia di affidamento dei contratti pubblici e di istituti di credito.

ALLEGATI:

- 1- Schema di convenzione di cassa
- 2- Modello istanza di manifestazione di interesse
- 3- Informativa privacy

La Direttrice Amministrativa
Avv. Carmela D'Anza